

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH dla rodziców/opiekunów prawnych składających wnioski o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej w Szkole Podstawowej im.100-lecia Ruchu Ludowego w Wierchosławicach

Realizując obowiązek informacyjny określony w art. 13 ust.1 i ust 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO” Administrator danych przekazuje następujące informacje:

1. Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im.100-lecia Ruchu Ludowego w Wierchosławicach, 33-122 Wierchosławice 713 reprezentowana przez dyrektora szkoły, tel. 14 6797-056, e-mail: spwierchoslawice@wierchoslawice.pl.
2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych mogą się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email: ido.spwierchoslawice@wierchoslawice.pl lub listownie na adres: 33-122 Wierchosławice 713.
3. Dane osobowe dziecka i rodziców/opiekunów prawnych będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do klasy pierwszej w związku z obowiązkiem prawnym ciążącym na administratorze -art. 6 ust.1 lit. c RODO, na podstawie art. 150 i art. 151 Ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016r. (Dz.U.2021.1082 ze zm.), art. 9 ust.2 lit. g RODO w związku z art. 155 Ustawy Prawo oświatowe.
4. Odbiorcami danych osobowych są upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w art.160 ustawy Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu , w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego w danym publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, zaś dane kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w przedszkolu lub szkole, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola lub szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
7. Mają Państwo prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do niesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
8. Rodzicom/opiekunom prawnym kandydata w przypadku podejrzenia, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zgodnie z art.77 RODO, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe ze względu na przepisy Prawa oświatowego wymienione w pkt.3. Stanowią warunek udziału w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla udziału w procesie rekrutacji, natomiast podanie (w tym dołączenie stosowych dokumentów) danych potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów obowiązujących w rekrutacji jest konieczne, aby zostały wzięte pod uwagę.
10. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również nie będą profilowane.

